

2018 Edition

「精密工学特別セミナーM/D」 (必修8単位) 履修要領

Guideline for “Special Seminar of Precision Engineering M/D” (Compulsory course, 8 credits)

【重要】

- 本通年科目は**必修**であり、精密工学専攻の修士／博士課程修了には必須である。
- 原則として、本通年科目は、各課程の**初年度にしか履修できない**。

[Important notice]

- This year-long course is **compulsory** for completion of the Master/Doctoral program of the Department of Precision Engineering.
- As a general rule, this year-long course can be taken **only in the first year** of the Master/Doctoral program.

1. 概要

本科目は通年科目であり、修士／博士論文研究の中間報告として位置づけられる。受講者は、報告書およびポスターセッションにより、1年間の研究の成果を報告する。報告内容は、指導教員を含む複数の教員により審査される。

報告内容は、1年間の研究活動に見合う充実した内容であることが求められる。

1. Overview

This “Special Seminar” is a year-long course, and is regarded as an occasion for the interim report of Master/Doctoral dissertations. In this seminar, each student will report (both in paper and in poster-presentation) on his/her research achievements obtained within the first year. The report will be reviewed by several professors including the supervisor.

The contents of the report must be significant enough as the results of one-year-long research activity.

2. 受講資格

特別セミナーM	精密工学専攻・修士課程所属の大学院生
特別セミナーD	精密工学専攻・博士課程所属の大学院生

原則として、本科目は各課程の**1年目に履修しなくてはならない**。ただし、真にやむを得ないとみなされる理由によって1年目の履修が行えなかった場合に限り、指導教員ならびに専攻からの許可のもと、2年目以降に履修することを認める場合がある。

2. Eligibility

Special Seminar M:	Master course students of Precision Engineering
Special Seminar D:	Doctoral course students of Precision Engineering

As a general rule, this course **must be taken in the first year**. If, however, it cannot be taken in the first year due to unavoidable reasons, it may be taken in the second or later year, based on a permission from the supervisor and the Department.

3. 履修登録

初年度の開始時期に UTAS 上で履修登録を行うこと。本科目は必修であるが、自動的に登録されない。各学生が**自ら履修登録を行う必要がある**ので注意すること。

3. Course registration

Students must register to the course on UTAS system, in the beginning of their first year. Note that students are not automatically registered to this course. Registration must be done **by themselves**.

4. 研究報告 (Table I を参照)

単位取得には、**報告書を提出し、ポスターセッションにおいて発表**することが必要である。真にやむを得ない理由により、期限までに報告書が提出できない、あるいは、ポスターセッションで発表できない場合は、わかり次第、**直ちに指導教員に相談すること**。

4-1. 報告書

履修者は、Table I に定められた期限までに報告書を提出すること。報告書の分量は A4 用紙で 2~4 ページ程度とする。報告書の冒頭に次の事項を明記すること。

- 「研究題目」
- 「氏名」
- 「学年」
- 「学籍番号」
- 「指導教員名」

なお、**提出期限を過ぎてからの提出は認めない**。

4-2. ポスターセッションでの発表

履修者は、所定の時期に行われるポスターセッションに参加し、研究発表を行うこと（詳しい日程はセッションの 1 か月前頃に告知する）。

事前に A1 サイズ相当のポスターを制作し、セッション時にポスター内容を審査教員に説明すること。審査員は主に、学生の努力、ポスターの質、研究成果、該当分野の理解、研究業績を評価する。

なお、指定された開始時刻への遅刻や、セッションからの無断退出は、成績評価に大きく影響する。**遅刻しないよう十分に気を付けること**。

4. Research reports (also see Table I)

For successful completion of this course, a student must submit a **bulletin report** and **present in the poster session**. If, due to some unavoidable reasons, a student is not able to submit a report by the deadline, or not able to present in the poster session, the student must **consult his/her supervisor as soon as possible**.

4-1. Bulletin report

Each student must submit a bulletin report by the deadline stipulated in Table I. The length of the report could be **2 – 4 pages in A4 format**. The report must state, in the beginning, the following information:

- Title of the research topic
- Name
- Grade (year), such as M1/D1
- Student number
- Supervisor

Reports will not be accepted after the deadline.

4-2. Poster presentation

Students must be present in the poster session that will be held in the stipulated period (the exact date and time will be announced almost one month before the session).

Each student must make an **A1-size poster** beforehand, and must explain it to the reviewers. The reviewers will mainly evaluate the student's effort, quality of the poster, significance of the results, the student's knowledge on the topic, and publications in conferences or journals.

Failure to show up by the designated opening time, or leaving the session without permission will considerably affect the marks. **DO NOT BE LATE!**

5. 問い合わせ

本科目について疑問点があれば、まずは指導教員に相談すること。

5. Inquires

If a student has any questions regarding this course, the student should consult his/her supervisor first.

Table I

履修開始時期 Starting month	研究報告 Reports	締め切り / 発表日 Deadline / Session date	場所（提出先） Place (submit-to)
4 月 April	報告書 Bulletin report	12 月 23 日 17 時 (休日の場合は、直前の事務室稼働日) December 23, 17:00 PM (If this is a holiday, the deadline is the last operating day of the Department office before this date)	精密工学専攻事務室 Department office of Precision Eng.
	ポスターセッション Poster session	1 月 (正式な日付は 12 月に掲示板で告知する) 遅刻厳禁 January (Exact date will be announced on the bulletin board in 2017 December) DO NOT BE LATE.	工学部 14 号館 3 階 325 号室 Eng. 14 th building 3rd floor, room 325
9 月 September	報告書 Bulletin report	6 月 30 日 17 時 (休日の場合は、直前の事務室稼働日) June 30th, 17:00 PM (If this is a holiday, the deadline is the last operating day of the Department office before this date)	精密工学専攻事務室 Department office of Precision Eng.
	ポスターセッション Poster session	7 月 (正式な日付は 6 月に掲示板で告知する) 遅刻厳禁 July (Exact date will be announced on the bulletin board in June) DO NOT BE LATE.	工学部 14 号館 3 階 325 号室 Eng. 14 th building 3rd floor, room 325

注意：

- ・ 締め切り後の報告書提出は認めない。

Notice:

- Reports will not be accepted after the deadline